

PLAN DE MEJORA Y MEMORIA DE AUTOEVALUACIÓN - CURSO 2020/2021

1. LA UTILIZACIÓN DEL TIEMPO DE PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA Y DE DESARROLLO DE LOS APRENDIZAJEZ EN EL AULA			
1.1.CRITERIOS DE ASIGNACIÓN DE ENSEÑANZAS, GRUPOS Y HORARIOS	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
1.2.CUMPLIMIENTO DEL CALENDARIO LABORAL Y ESCOLAR, Y CONTROL DE AUSENCIAS DEL PERSONAL DEL CENTRO	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
1.3.UTILIZACIÓN EFECTIVA DEL TIEMPO DE APRENDIZAJE EN EL AULA	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
2. LA CONCRECIÓN DEL CURRÍCULUM QUE HAY QUE DESARROLLAR, ADAPTADO AL CONTEXTO, Y LA PLANIFICACIÓN EFECTIVA DE LA PRÁCTICA DOCENTE			
2.1.ESTABLECIMIENTO DE SECUENCIAS DE CONTENIDOS POR ÁREAS O MATERIAS EN CADA CURSO Y CICLO PARA TODA LA ETAPA, O POR CUALQUIER OTRO PROCEDIMIENTO DE ORDENACIÓN DEL CURRÍCULO, DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y COMPETENCIAS CLAVE	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
2.2. DESARROLLO DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS PROPIAS DEL ÁREA O MATERIA PARA ABORDAR LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE (leer-escribir-hablar-escuchar, aprendizaje de matemáticas, desarrollo conocimiento científico, clima positivo de convivencia, utilización nuevas tecnologías)	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
<p>Desarrollar el Proyecto RecreoActivos como estrategia para dinamizar los recreos, crear hábitos de vida saludable, mejorar la convivencia entre el alumnado y la igualdad de oportunidades.</p>	<p>-Documento "Proyecto RecreosActivos".</p> <p>-Cuantía en Euros de adquisición de recursos materiales.</p> <p>-Número de recursos materiales.</p> <p>-Número de profesores/as implicados.</p>	<p>-Jefe Estudios Adjunto (Antonio José Ruiz Gil).</p> <p>-Jefe Departamento de Educación Física (Francisco Javier Roldán Rivero).</p> <p>-Responsable Actividad "Ajedrez"(Blanca Nieves Segura Manzano).</p> <p>-Responsable Actividad "Carnavales" (-Mª Carmen Jiménez Rivera).</p>	<p>-Inicio del curso (Elaboración del documento del Proyecto y adquisición del material tras solicitar presupuestos).</p> <p>-A lo largo del curso.</p>

<p>LOGROS</p> <ul style="list-style-type: none"> -Se presenta el Proyecto ReceroActivos al AMPA El Claustro El Convento para obtener recursos materiales y ésta lo presentó en el Ayuntamiento de Bornos (se aprobó una ayuda de 469.74 euros). -Se realiza una encuesta al alumnado para que seleccionara las actividades físico deportivas en las que deseaban participar. 230 alumnos/as han mostrado interés en participar en este proyecto, lo que supone un 52,99% del total de alumnos en ESO y Bachillerato (etapas participantes en el proyecto). -A final del curso se organiza un día de competiciones multideportivas entre el alumnado de la ESO, con entrega de medallas (diseñadas por el alumnado de 1º ESO) al alumnado que quedó en los primeros puestos. -En lo que respecta al Taller de Ajedrez, comentar que: <ul style="list-style-type: none"> *El objetivo principal es enseñar y fomentar la práctica de dicho juego, además de ayudar a desarrollar habilidades cognitivas y socio-afectivas en el alumnado. Para ello, se ha creado un espacio en el cual se incentiva la curiosidad y las ganas de aprender. *Un 11,52% de alumnos/as del total de las etapas de ESO y Bachillerato se inscriben en la actividad. Concretamente son 50 alumnos y alumnas que participan, bien de forma esporádica o continuamente. En este taller hay un equipo formado por dos profesores, uno del Dpto. de Matemáticas y otro del Dpto. de Física y Química, que está presente en el aula destinada a tal fin para supervisar dicha actividad así como poder brindarle al alumnado la correspondiente ayuda para avanzar en el conocimiento de dicha técnica. *A lo largo del 2ºT, se pone en marcha varios campeonatos en diferentes modalidades de agrupamiento, además, se tiene la posibilidad de llevar a cabo un campeonato de damas. *En el 3ºT se ha llevado a cabo campeonatos de forma online a través de la plataforma Chess.com. Se hace uso de los espacios abiertos para así, poder trasladar al alumnado a otro contexto en el cual pueda desarrollar otras habilidades o incluso mejorar las presentes, también se intenta captar la atención de otro alumnado que aún no haya participado en dicha actividad. Se ha planificado, a modo clausura del taller, un Escape Room denominado "Escapa del Convento". *También, se pudo llevar a cabo el Torneo Intercentro con los centros de primaria de la localidad. <p>DIFICULTADES</p> <ul style="list-style-type: none"> -En las actividades deportivas organizadas por el Depto. de E.F. el alumnado no muestra iniciativa a la hora de querer organizar y practicar dichas actividades en los recreos y los tres miembros del departamento de E.F. tienen que estar pendiente del alumnado participante. -A la hora de emparejar el alumnado para publicitar dicha información en el tablón con antelación para, el día seleccionado para que realicen el partido suelen faltar, lo cual trastoca un poco el trabajo previo pero se subsana con otros emparejamientos de alumnado que ha asistido en ese día. También algunos alumnos/as se asuntan en las últimas semanas del curso, lo cual ha trastocado un poco las competiciones. - No se ha podido llevar el torneo Intercentro con institutos de localidades cercanas porque nuestra actividad se programó para la última semana lectiva del curso y en esa fecha los Centros que iban a participar ya había concluido sus actividades extraescolares. -En lo que respecta a la actividad de "Ajedrez", no existe unas instalaciones adecuadas a tal fin, ya que no se dispone de un espacio en el cual el alumnado pueda sentirse cómodo para desarrollar con fluidez dicha actividad por lo que, se hace uso de un aula del centro en la cual se imparten clases. Esto provoca que, diariamente, se tenga que modificar su distribución al inicio y al final de cada sesión, lo que ralentiza la ejecución de la misma así como impedir dejar partidas inacabadas por el alumnado para dar continuidad otro día o incluso no tener un buen espacio de trabajo en el caso de celebración de torneos. 	<p style="text-align: center;">PROPUESTA CONSEGUIDA</p>		
<p>Ampliar el Proyecto de Aprendizaje-Servicio intermodular con la asociación Per Afán incluyendo la participación de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Bornos, con la finalidad de favorecer la adquisición de aprendizajes significativos con el alumnado de 1º curso del Ciclo Formativo de Grado Medio Atención a Personas en Situación de Dependencia.</p>			<ul style="list-style-type: none"> -Nº de Instituciones participantes en el proyecto. -Nº de profesores y técnicos/as participantes en el proyecto. -Nº de alumnado participante. -Nº de horas que el alumnado ofrece servicios a dicha población participante -Nº de socios de la Asociación PER-AFAN atendidos por el alumnado. -Nº de usuarios de los Servicios Sociales del

	Ayuntamiento de Bornos atendidos por el alumnado.		
LOGROS -Durante el 1ºT se ha trabajado la sensibilización del alumnado hacia las necesidades de las personas dependientes del entorno, analizándose las características de dichas personas, los recursos, tanto a nivel teórico, como a través de reuniones con diferentes instituciones que trabajan con dichas personas como son: Ayuntamiento de Bornos, Empresa CLECE y asociación Per Afán. -En el 2ºT se ha realizado talleres en la asociación Per Afán, acompañamiento en el SAD (el alumnado, junto con las trabajadoras del SAD del Ayuntamiento de Bornos ha realizado tareas de Ayuda a Domicilio) y acompañamiento con la asociación Per Afán (el alumnado ha realizado tareas de apoyo en el programa de respiro familiar que dicha asociación tiene).			PROPUESTA CONSEGUIDA
DIFICULTADES -La organización del Servicio de Ayuda a Domicilio (SAD) prestado por el Ayuntamiento de Bornos y que algunos usuarios/as no permitieran alumnado para realizar el servicios, el horario asignado a determinados módulos profesionales y el horario de la asociación Per Afán ha dificultado que en el 1º trimestre no se empezará con la ejecución de todos los servicios del Proyecto tal y como se tenía programado, sólo se pudo realizar algunos talleres en la asociación Per Afán. -También los horarios del SAD, las bajas de las trabajadoras de la ayuda a domicilio y los cambios de horario de este servicio han motivado que el acompañamiento en el Ayuntamiento sólo se realice durante el 2º trimestre. -En el 3º trimestre la principal dificultad ha sido poder organizar los horarios para que el alumnado pudiera asistir a realizar las actividades en la asociación, ya que debido al número de alumnas que pueden ir cada vez que se realiza un taller (4) o el acompañamiento (2), ha sido difícil coordinarlo para que en todo momento el alumnado estuviera acompañado.			
Desde el Departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad desarrollar un proyecto interdisciplinar con el alumnado del Aula Específica donde se desarrollen las competencias profesionales, personales y sociales del alumnado del C.F.G.M. Atención a Personas en Situación de Dependencia.	-Nº de profesores participantes en el proyecto. -Nº de alumnado participante del C.F.G.M. Atención a Personas en Situación de Dependencia. -Nº de horas que el alumnado del ciclo ofrece servicios al Aula Específica. - Evaluación de los Resultados de Aprendizajes que se trabajan en el proyecto. - Evaluación final del proyecto (cuestionario).	-Jefa de Departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad (Begoña Gómez Esteban).	-A lo largo de todo el curso escolar
LOGROS -El alumnado del ciclo de APSD tras trabajar los contenidos relacionados con el aprendizaje, la motivación, la promoción de la autonomía de las personas dependientes y contenidos relacionados con el mantenimiento del hogar, ha ejecutado una intervención en la que ha ayudado a promover la autonomía del alumnado del aula específica, en diferentes actividades de la vida diaria relacionadas con el mantenimiento del hogar (separar ropa para lavar, tender, planchar, la elaboración de alimentos). Esta actividad ha resultado satisfactoria tanto para el alumnado del ciclo, como para el alumnado del aula específica.			PROPUESTA CONSEGUIDA
DIFICULTADES -Las dificultades de este proyecto han sido fundamentalmente la organización del horario, debido a las dificultades que desde el Dpto. de Servicios se han tenido para cuadrar, este proyecto con el de ApS y el tiempo de intervención con el aula específica.			
Solicitar y llevar a cabo, en caso de aprobación por parte de la Consejería de Educación y Deportes de la Junta de Andalucía, el Proyecto STEAM: <i>Robótica Aplicada al Aula</i> en su segunda edición como estrategia metodológica en el área de coordinación científico tecnológica para abordar aprendizajes que desarrollen la	-Documento del Proyecto presentado a través de la plataforma Séneca. -Memoria de las actuaciones realizadas.	-Coordinador del Proyecto (Adolfo Vázquez Sánchez).	-Inscripción: Septiembre. -Desarrollo del

competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología a través de contenidos como la robótica y el pensamiento computacional de manera directa.			Plan: a lo largo de todo el curso
LOGROS -En el 1ºT nos autorizan el Programa y se envía a los participantes la documentación para ir empezando a desarrollar el programa. -En el 2ºT se termina la formación del Coordinador y se comienza las actividades con el alumnado. -En el 3ºT se termina la fase de trabajo con el alumnado y se realiza el video evidencia.			PROPUESTA CONSEGUIDA
DIFICULTADES -En el presente curso no se incluye con el programa dotación de material o económica. Aunque existe el material del curso pasado, no hubiese estado mal incorporar material tipo Kit arduinos o material para microbit como sensores y servomotores, principalmente - La formación de la Coordinación se ha retrasado, debería haberse abierto en Noviembre.			
3. LA EVALUACIÓN DE LOS RESULTADOS ESCOLARES Y LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS DE MEJORAS ADAPTADAS A LAS NECESIDADES DE APRENDIZAJE DEL ALUMNADO			
3.1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, PROMOCIÓN Y TITULACIÓN	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
3.2. EVALUACIÓN DEL ALUMNADO QUE REALIZA EL CENTRO Y RESULTADOS DE PRUEBAS EXTERNAS	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
4. LA INCLUSIÓN ESCOLAR Y LA ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE APRENDIZAJE COMO RESPUESTA EDUCATIVA A TODO EL ALUMNADO Y LA CONSECUCCIÓN DEL ÉXITO ESCOLAR PARA TODOS			
4.1. MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD ADAPTADAS A LAS NECESIDADES ESPECÍFICAS DEL ALUMNADO	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
Intervención del Departamento de Orientación con el alumnado repetidor como medida para aplicar un seguimiento y un refuerzo educativo en aquellas materias que le han hecho repetir.	-Nº de profesores/as que intervienen. -Nº Alumnos/as que intervienen en esta media por grupo clase y nivel educativo. -Calificación en las materias que le han hecho repetir del curso actual con la finalidad de valorar dicha medida educativa.	-Jefe de Estudios (Juan Miguel Galindo Valle). -Jefe de Departamento de Orientación (Manuel Ávila Zarza).	-Inicio del curso: Establecimiento de responsables. -Trimestralmente: Evolución del alumnado.
LOGROS -El seguimiento del alumnado repetidor ha funcionado en los casos en que este ha asistido a clase con regularidad, cuando este ha sido el caso la mayoría ha obtenido buenos resultados. -Intervienen 3 profesores/as: el orientador del centro, la especialista de compensación educativa y la orientadora del programa de Unidades de Acompañamiento. Y se interviene con alumnado de 1º, 2º, 3º y 4º de la ESO, además de los grupos de 2º PMAR y un 3º de Diversificación Curricular: *En 1º ESO, el alumno atendido ha mejorado con respecto a los resultados del curso anterior. *En 2º ESO, los alumnos no han tenido una evolución significativa, la mayoría son PIL. *En 3º ESO, los alumn@s han tenido una evolución positiva, superando el número de			PROPUESTA CONSEGUIDA

<p>asignaturas aprobadas con respecto al curso anterior, aunque les falta motivación e interés. *En el alumnado de 4º ESO, sí se observa cierta evolución en sus notas, resultados quizá explicables en parte a una mayor madurez. *En los grupos de Diversificación Curricular y de PMAR el seguimiento ha funcionado mejor, ya que el grado de supervisión y la presencia en su día a día es mayor que en el caso del alumnado que asiste a grupos ordinarios.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>-Las mayores dificultades se derivan de la no asistencia a clase de varios de estos alumnos/as. La desconexión permanente de las áreas de conocimiento y la imposibilidad de realizar de manera efectiva el seguimiento suponen un problema importante.</p> <p>-Existe la dificultad de valorar en qué medida ha ayudado en la mejora del rendimiento del alumnado de Diversificación Curricular y PMAR este seguimiento, o lo ha hecho la propia medida de Atención a la Diversidad, hay que considerar que el alumnado no está repitiendo en iguales condiciones.</p> <p>-El generalizado desinterés del alumnado PIL muy resistente a cambiar su comportamiento respecto al estudio.</p> <p>- En lo que respecta al alumnado con un gran número de faltas de asistencia al largo del curso, hay que comentar que el seguimiento es menos eficiente y los resultados por tanto peores. Se tendría que contemplar la posibilidad de incluir acciones específicas aplicables a las familias de este tipo de alumnado, que sensibilicen a las mismas de la importancia de supervisar el trabajo diario, que recuerden las asignaturas pendientes y el trabajo que hay que realizar para superar las mismas.</p>			
<p>Desarrollar actuaciones, encuadradas dentro de la actividad palanca “Actividades de Refuerzo para la Mejora y Éxito Educativo para el Alumnado y Familia” del programa educativo PROA + TRANSFORMATE, dirigidas al alumnado en riesgo de abandono escolar con el fin de aumentar su motivación hacia el aprendizaje y disminuir el porcentaje de alumnado que abandona los estudios.</p>	<p>-Nº de actividades en las que participa este alumnado.</p> <p>-Nº alumnado participante.</p> <p>-Encuestas de satisfacción las diferentes actividades desarrolladas y valoración de sus resultados.</p> <p>-Porcentaje de alumnado de abandono escolar (comparativa de un curso a otro).</p>	<p>-Coordinadora de Programa - Vicedirectora (Toñi Ríos Medina).</p>	<p>-1º Trimestre para aquellas actuaciones incluidas en la convocatoria del Programa PROA+ Transformate del curso 21-22.</p> <p>- Resto del curso para aquellas actuaciones incluidas en la convocatoria del</p>
			<p>Programa PROA+ Transformate del curso 22-23.</p>

<p>LOGROS</p> <p>-En el 2º trimestre se comienza a realizar las actividades previstas dentro del Programa PROA+ Transfórmate de este curso escolar para poder desarrollar la Actividad Palanca de Refuerzo para la Mejora y el Éxito Educativo para el Alumnado. A continuación se detallan dichas actividades:</p> <p>*Gymkhana de Andalucía (3 de marzo) en el que han participado el alumnado de 1º de ESO.</p> <p>*Talleres Científicos (7 de marzo) en el que han participado los alumnos y alumnas de 3º de ESO.</p> <p>*Taller de Literatura Andaluza (8 de marzo): en el que han participado el alumnado de 2º de ESO.</p> <p>*Obra de Teatro Don Juan Tenorio (27 de marzo) para el alumnado de 4º de ESO.</p> <p>*Visita a Itálica (11 de abril) donde han asistido el alumnado de 2º A de ESO, de 4º B de ESO y de 1º de Bachillerato de Humanidades.</p> <p>*Talleres Científicos (19 de abril) en el que han participado los alumnos y alumnas de 2º de ESO.</p> <p>*Talleres de Experimentos y Cambios Climáticos (9 de mayo) en el que han participado los tres grupos de 1º de ESO.</p> <p>*Talleres de Educación Emocional desarrollados durante tres sesiones con los grupos de 2º de ESO (17, 23 y 29 de mayo), 3º de ESO (10.16 y 25 de mayo) y 1º de Bachillerato (11.18 y 22 de mayo).</p> <p>*Jornadas "Convivencia positiva con un adolescente" dirigidas a las familias del alumnado participante en el Programa Proa + Transfórmate (16 de mayo).</p> <p>-El alumnado ha valorado de forma positiva, a través de un cuestionario, la realización de todas las actividades llevadas a cabo, sobre todo, el Taller de Educación Emocional. Además la participación de las familias en las Jornadas "Convivencia Positiva con un Adolescente" también ha sido positiva.</p> <p>-Por último, indicar que durante el 3º trimestre también se ha finalizado la elaboración del Plan Estratégico de Mejora del Centro (PEM), el cual se continuará trabajando el próximo curso 2023/2024.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>- Hubiera sido deseable una mayor participación de familias en las Jornadas de "Convivencia Positiva con un Adolescente"</p> <p>-La elaboración del PEM ha sido compleja por toda la información que recoge así como por las propuestas de mejora que hay que elaborar en el mismo. Además dicha elaboración ha conllevado demasiadas horas de trabajo.</p>			<p>PROPUESTA CONSEGUIDA</p>	
<p>Aumentar la autonomía personal del alumnado del Aula Específica desde un proyecto interdisciplinar con el C.F.G.M. de Atención a Personas en Situación de Dependencia en el que el propio alumnado del ciclo desarrolla sus competencias profesionales bajo la supervisión del profesorado interviniente.</p>	<p>-Nº de alumnado del Aula Específica que participa en el Proyecto Interdisciplinar.</p> <p>-Nº de horas que el alumnado del propio Aula Específica desarrolla las prácticas de Autonomía Personal.</p> <p>-Mejora en el nivel de autonomía personal respecto al nivel Inicial evaluado (rúbrica, cuestionario de control de autonomía personal, etc.)donde</p>	<p>-Maestra del Aula Específica (Vanessa Montesino Pinto).</p>	<p>-A lo largo del curso.</p>	
<p>LOGROS</p> <p>-En el 1º trimestre y 2º trimestre el alumnado del aula específica ha trabajado los contenidos relacionados con el mantenimiento del hogar, concretamente tareas como barrer, limpiar el WC , realizar una colada, tender, recoger y doblar la ropa... Además, en el 3º trimestre han trabajado los contenidos relacionados con los alimentos y la cocina, de manera que han podido experimentar a través de la elaboración de recetas variadas, todo ello siguiendo lo programado con los contenidos relacionados con el hogar y, gracias a la intervención del alumnado perteneciente al CFGM de Atención a Personas en Situación de Dependencia que desarrollan lo aprendido tras trabajar los contenidos relacionados con el aprendizaje, la motivación y la promoción de la autonomía.</p> <p>-Dicha actividad ha resultado satisfactoria tanto para el alumnado del aula específica como para el alumnado del ciclo.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>-Al ser el primer curso que se pone en marcha este tipo de actividades quizás la mayor dificultad haya sido organizar el horario con el Departamento de Servicios debido al volumen de trabajo del mismo.</p>			<p>PROPUESTA CONSEGUIDA</p>	

4.2. PROGRAMACIÓN ADAPTADA	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
4.3. TUTORIZACIÓN DEL ALUMNADO, RELACIÓN CON LAS FAMILIAS Y EL ENTORNO	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
5. UNA DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DEL CENTRO ORIENTADA A LA EFICACIA DE LA ORGANIZACIÓN EN LA CONSECUCCIÓN Y MEJORA DE LOS LOGROS ESCOLARES DE TODO EL ALUMNADO			
5.1. EL EQUIPO DIRECTIVO, ÓRGANOS COLEGIADOS DE GOBIERNO Y ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DOCENTE	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
Llevar a cabo el acuerdo adoptado desde la ETCP al inicio del curso en relación a la Formación en Centro “Utilidad del Cuaderno de Séneca”, con el objetivo de aumentar la competencia del profesorado sobre esta herramienta docente; conocimiento y aplicaciones prácticas, seguimiento académico, comunicación con las familias, etc.	<ul style="list-style-type: none"> -Acta de ETCP. -Proyecto de Formación en Centro. -Nº de profesorado participante. -Evaluación de la Formación (cuestionario final del profesorado) 	<ul style="list-style-type: none"> -Representantes de la ETCP. -Coordinador de la Formación en Centro (Jesús Moreno Monero). 	-1º y 2º Trimestre.
<p>LOGROS</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un total de 65 profesores/as que apunta a la Formación en Centro, aunque la finalizan 63. - Se activa y se pone en marcha el cuaderno de clase de Séneca en los cursos pares con normativa LOMCE y en los cursos Impares con normativa LOMLOE. - Se elabora y se incluyen todas las programaciones en Séneca en formato LOMCE en cursos pares y en formato LOMLOE en cursos impares. - Se inicia el diseño de las Situaciones de Aprendizaje que conforman el formato de programación normativo LOMLOE, se ha diseñado una SdA por cada departamento del centro. -Las conclusiones de la Formación en Centro son: <ul style="list-style-type: none"> *El 80% de los inscritos coincide en haber conseguido todos los objetivos propuestos en la formación en centros, ha configurado su cuaderno de Séneca ajustado a la nueva normativa LOMLOE y procede a hacer un uso diario del mismo. El 20% restante lo forma profesorado que coincide en haber conseguido casi todos los objetivos, aunque necesita realizar más formación en materia de evaluación de las Situaciones de Aprendizaje por lo novedoso que supone con respecto al curso pasado. Además, dentro de ese porcentaje se sitúa profesorado que por tener nuevo destino laboral no ha podido completar su Formación en Centros. *Un 70% de los inscritos utiliza lo aprendido para crear recursos didácticos que utiliza de forma diaria en el aula, llevando a cabo una evaluación criterial asociada a las competencias específicas de la materia y ajustada a las necesidades de evaluación actuales incluidas en la LOMLOE. El 30% restante de los inscritos coincide en haber creado unos recursos didácticos que utiliza de forma puntual en la actualidad en el aula, que llevará a la práctica ocasionalmente las situaciones de aprendizaje, pero que ve con buenos ojos seguir progresando en los mismos de cara a su futura práctica docente. *Se han elaborado en Séneca la totalidad de Programaciones Didácticas formato LOMLOE del centro en las etapas de Secundaria y Bachillerato. Todas las programaciones presentan una evaluación criterial, asociada a las competencias específicas de la nueva ley y adaptada a la evaluación actual. Una vez concluida la elaboración de las programaciones didácticas se han extraído de Séneca por parte de Jefatura de Estudios de forma física para ponerlas a disposición de toda la comunidad educativa. *Se han generado en Séneca diferentes Situaciones de Aprendizaje de cada departamento, elaboradas por los integrantes de la formación y que se ubican en el repositorio personal y en la carpeta compartida con el asesor de referencia. 			PROPUESTA CONSEGUIDA

<p>Se han incluido los recursos aprendidos en las conferencias CDD a las Situaciones de Aprendizaje diseñadas, mejorando las mismas y adaptando a las necesidades actuales del alumnado.</p> <p>DIFICULTADES</p> <ul style="list-style-type: none"> - La adaptación a una normativa de tránsito entre cursos pares y cursos impares con la nueva LOMLOE, ha sido primordial para el profesorado asumir una nueva normativa educativa y centrarse en esa nueva metodología. - Tener que utilizar herramientas digitales con las que algunos integrantes no estaban familiarizados en el plano digital, dificultades que por otra parte han quedado subsanadas conforme avanzaba la formación mediante los tutoriales y las guías que se ofrecieron a los integrantes a lo largo de la misma. - No tener adaptadas a la Formación Profesional las diferentes herramientas de evaluación que Séneca sí tiene implementada para Secundaria y Bachillerato y que consideramos fundamental en gran parte de los departamentos didácticos al no poder incluir en Séneca todas las ideas extraídas de la formación. -El cumplimiento de plazos establecidos por el coordinador de la Formación en Centro no es del 100% ya que existen ciertos retrasos en la entregas de algunas evidencias por parte de algunos compañeros. -El cumplimiento de plazos establecidos por el coordinador de la Formación en Centro no es del 100% ya que existen ciertos retrasos en la entregas de evidencias por parte de algunos compañeros. 			
5.2. LOS DOCUMENTOS DE PLANIFICACIÓN	Indicador	Responsable	Temporización
<p>Elaboración y realización de un cuestionario sobre hábitos de vida saludable de nuestro alumnado con la finalidad de poder ofrecer una mejor formación y educación.</p>	<p>-Cuestionario sobre salud: Línea de estilo de vida saludable u de prevención de drogodependencias; alcohol, tabaco, cannabis y otras drogas.</p> <p>-Evaluación de los resultados obtenidos por etapas educativas; informe de resultados.</p>	<p>-Jefe de Estudios Adjunto (Antonio José Ruiz Gil).</p> <p>-Coordinador de Forma Joven (Daniel Carrera Moreno).</p>	<p>-Inicio del curso (elaboración del documento a través de la aplicación Google Suite).</p> <p>-A lo largo del curso (aplicación del cuestionario en todas las etapas educativas).</p>
<p>LOGROS</p> <ul style="list-style-type: none"> -Durante el 1º trimestre el Departamento de Educación Física revisa el cuestionario para mejorar los apartados del mismo trabajados en cursos anteriores y subsanar los problemas encontrados en el curso pasado una vez realizado dicho cuestionario por el alumnado (el cuestionario se modificaba, desaparecían preguntas, no dar la opción a elegir curso o edad). También se planifica la realización del cuestionario. -A partir del 2º trimestre se aplica el cuestionario al alumnado de todo el centro: *Para toda la etapa de Educación Secundaria Obligatoria y 1º de bachillerato se responsabiliza de ello el departamento de Educación Física en horario de esta materia. *Para los 2º de Bachillerato y Ciclos Formativos son los tutores/as los encargados de aplicar el cuestionario al alumnado de estas etapas. -El análisis de este cuestionario, que se hará con profundidad a principios de curso 2023-2024, tiene como fin el de poder encauzar las actividades formativas en los diferentes cursos de la ESO, Bachillerato y Ciclos Formativos en función de las necesidades de estos. Se destaca algunos aspectos del análisis previo realizado: *Un mínimo porcentaje de alumnos/as llega a realizar al menos 4 horas de actividad física semanal, cuando la OMS recomienda entre 5-17 años una hora diaria. *El consumo de alcohol y tabaco aumenta conforme aumenta la edad de los estudiantes, aunque hay casos en cursos pequeños que ya tiene adquirido estos malos hábitos y también destacan muchos en Bachillerato y Ciclos que afirma no beber, ni fumar. <p>DIFICULTADES</p> <ul style="list-style-type: none"> -Pasarse el cuestionario a los Ciclos Formativos derivando este a los tutores no ha tenido buenos resultados ya que tan solo dos cursos han realizado el cuestionario. 			<p>EN PROCESO</p>

<p>Para el curso que viene se debería de repetir este cuestionario en los Ciclos Formativos para que al menos el 50% de los estudiantes realice el cuestionario y se pueda establecer conclusiones significativas en este grupo de estudiantes.</p> <p>-A pesar de que un buen número de estudiantes de la ESO y bachillerato hicieron el cuestionario, de un total de 427 alumnos/as tan solo 270 lo realizan a pesar de que ha sido gestionado en clase por el profesorado del departamento de Educación Física.</p>			
6. LA RELACIÓN INTERPERSONAL Y LOS VALORES DE LA CONVIVENCIA DENTRO DE UN APROPIADO CLIMA ESCOLAR			
6.1. REGULACIÓN Y EDUCACIÓN PARA LA CONVIVENCIA	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>
<p>Desarrollar un Taller dirigido al alumnado de mayor riesgo de exclusión social de 2ª de ESO con la finalidad de orientarles académicamente hacia los Ciclos Formativos de Grado Básico que se imparten en nuestro Centro, aumentando así su motivación para seguir su formación y educación, mejorar su comportamiento y actitud individual y mejorar la convivencia en su grupo clase.</p>	<p>-Nº de alumnado participante en el Taller.</p> <p>-Nº de horas de orientación.</p> <p>-Evaluación final del Taller (Cuestionario).</p>	<p>-Jefatura de Estudios (Juan Miguel Galindo Valle).</p> <p>-Profesora de Compensatoria (Sonia Soria García).</p>	<p>-A lo largo de todo el curso con revisión mensual.</p>
<p>LOGROS</p> <p>- El número de alumnos/as que participa en el Taller son 8 y el número de horas semanales dedicadas al mismo son 7. alumnos/as participan en el Taller.</p> <p>-Durante el 1º trimestre el alumnado del taller ha asistido a clases del CFGB de Agro-Jardinería, CFGB de Servicios Administrativos y del CFGM de Jardinería y Floristería. Una gran parte de este alumnado ha desistido de su idea de abandonar los estudios, para poder realizar uno de los Ciclos Formativos de Grado Básico, también están faltando menos a clase.</p> <p>-Durante el 2º trimestre la mayoría de los alumnos/as ha estado asistiendo a clase con normalidad al igual que el alumnado que ha cumplido 16 años. Están motivados e interesados en poder uno de los Ciclos Formativos de Grado Básico que oferta en el Centro. Han estado asistiendo, al igual que en el 1º trimestre, a clases del CFGB de Agro-Jardinería, CFGB de Servicios Administrativos y del CFGM de Jardinería y Floristería, realizando en dichas clase tareas específicas, siempre en colaboración con los alumnos/as de cada grupo en cuestión.</p> <p>-A lo largo del 3º trimestre la mayoría de los alumnos/as ha asistido a clase con regularidad, excepto 1 alumno que por problemas de comportamiento y desinterés hacia los estudios casi no ha asistido a clases y 1 alumna que ha estado faltando frecuentemente de manera injustificada. Esta alumna, si muestra interés por acceder al CFGB de Servicios Administrativos.</p> <p>-En general los alumnos/as han mostrado interés y entusiasmo por las actividades en las que hemos colaborado con el CFGB de Agro-Jardinería y CFGB de Servicios Administrativos.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>-Una gran parte del alumnado tiene problemas de comportamiento y no tienen rutina de trabajo.</p> <p>-Los alumnos/as cuando están en el grupo clase están más inquietos y muestran un menor nivel de concentración, que cuándo salen a realizar actividades pertenecientes al Taller Sumando.</p> <p>-Durante el 2º trimestre se ha creado una hoja de seguimiento individual, pero les cuesta mucho llevar a cabo este seguimiento, ya sea por olvido, pérdida o interés propio.</p> <p>- En este 3º trimestre, sobre el mes de mayo, una gran parte del alumnado de Ciclos Formativos ha comenzado a realizar su formación en prácticas en empresas, por lo que, las horas destinadas a estar trabajando en colaboración con ellos no se ha podido llevar a cabo.</p>			PROPUESTA CONSEGUIDA
6.2. LA INCLUSIÓN DE LA EDUCACIÓN EN VALORES EN LA ACTIVIDAD EDUCATIVA DEL CENTRO	<i>Indicador</i>	<i>Responsable</i>	<i>Temporización</i>

<p>Continuar desarrollando actividades de sensibilización dirigidas a nuestro alumnado para la prevención de la violencia de género en consonancia con el Pacto de Estado contra la Violencia de Género aprobado por el pleno del Congreso de los Diputados en 2017.</p>	<p>-Número de actividades en las que participa el alumnado.</p> <p>-Encuestas de las diferentes actividades desarrolladas y valoración de los resultados.</p>	<p>-Vicedirectora (Antonia Ríos Medina).</p> <p>-Coordinador del Plan de Igualdad entre Hombres y Mujeres (Rosa Mª Hiniesta Martín).</p>	<p>-A lo largo de todo el curso.</p>
<p>LOGROS</p> <p>-En el 1º trimestre se pudieron realizar todas las actividades programadas, en las que participaron de forma activa miembros de casi todos los niveles educativos. Cabe destacar la colaboración activa de parte del profesorado que se comprometió con el proyecto. A continuación se indican las actividades realizadas:</p> <p>*Act. 1: Música relacionada con el 25 N durante todos los recreos en el edificio del Convento. (Todo el alumnado)</p> <p>*Act 2. Actividades del Dpto. de Orientación: Escalera de la Violencia (Vídeo Pepa y Pepe). Todos los niveles.</p> <p>*Act 3. Mural contra la Violencia de Género (Mariposas): 2º ESO.</p> <p>*Act 4. Manifiesto contra la violencia de Género: Edificio La Sangre. (Todo el alumnado de Bachillerato y Ciclos formativos).</p> <p>*Act 5. Concurso de carteles: 4º ESO.</p> <p>*Act 6. Concurso de relatos cortos: 3º ESO.</p> <p>*Act 7. Pancarta en la fachada del edificio: 2º Bachillerato</p> <p>-En el 2º trimestre, gracias a la colaboración de los compañeros de los CFGM de Soldadura y Caldearía y Jardinería y Floristería, se pueden llevar a cabo actividades expositivas como la instalación de lazos violetas en los árboles del claustros, así como la estructura para la instalación de murales, que quedará para futuros montajes en el centro. Además, cabe destacar la desinteresada colaboración de la profesora de soldadura como eje central del trabajo "Presente y futuro de las mujeres en la ciencia". Hay una participación muy activa del alumnado en el diseño de pancartas y en la marcha organizada por el Ayuntamiento de Bornos para el 8M. Se contribuye en diversos murales sobre el reconocimiento de los logros de mujeres en el mundo del deporte, así como el papel de la mujer en la Biblia. A continuación se indican las actividades realizadas:</p> <p>*Act. 1: Instalación "Lazos por la igualdad" expuesta durante todo el mes de marzo en el edificio del Convento. (Toda la Comunidad Educativa)</p> <p>*Act. 2: Mural sobre términos de igualdad. Expuesto en el claustro durante todo el mes de marzo. (Actividad para toda la comunidad Educativa).</p> <p>*Act. 3: Sorteo floral. Alumnado del CFGM Jardinería y Floristería.</p> <p>*Act. 4: Pancartas para la Manifestación del 8M. (Alumnado de 2º ESO)</p> <p>*Act. 5: Participación en la manifestación y Acto del 8M, convocado por el Ayto. de Bornos.</p> <p>*Act. 6. Murales "Mujer en el deporte". Alumnado ESO</p> <p>*Act. 7. Murales "Mujeres en la Biblia". Alumnado de religión de Bachillerato.</p> <p>*Act. 8. Textos "No me lo digas más" Alumnado de religión de diversos niveles de ESO.</p> <p>*Act. 9. Mural y proyecto fotográfico "Presente y futuro de las mujeres en la ciencia".</p> <p>-En el 3º trimestre hay una intervención del Departamento de Orientación en grupos particulares donde se requería un trabajo específico en relación con convivencia, respeto de los límites y la igualdad, hay un seguimiento y coordinación con los orientadores del centro sobre este asunto. La coordinadora asiste a las Jornadas de formación para Coordinadores de Igualdad impartidas en el mes de Mayo de forma presencial. A continuación se indican las actividades realizadas:</p> <p>*Act 1 (Varias sesiones). Intervención/formación del Departamento de Orientación en 2º ESO B.</p> <p>*Act 2. Jornadas de Igualdad (Mayo).</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>-En el 1º trimestre:</p> <p>*El alumnado del CFGM de Jardinería y Floristería, por cuestiones de tiempo, no puede realizar el jardín que tenía violeta.</p> <p>*Las actividades propuestas por el orientador coinciden en tiempo con otras de diversa índole para trabajar en tutoría, por lo que algunos tutores/ras manifestaron la dificultad de trabajarlas en la misma semana, debiendo posponerlas para días posteriores.</p> <p>-En el 2º trimestre:</p> <p>*Las vicisitudes meteorológicas obligaron a cancelar en el último momento la marcha prevista por el 8M por los diferentes centros educativos de la localidad y entidades convocadas por el Ayuntamiento de Bornos.</p>			<p>PROPUESTA CONSEGUIDA</p>

<p>*El reducido presupuesto ha obligado a modificar algunas de las actividades diseñadas, por otras que tuviesen un presupuesto más reducido.</p> <p>*Alguna actividad planteada para Bachillerato se suprimen por encontrarse muy saturados de exámenes y trabajos en ese momento del curso.</p> <p>-En el 3º trimestre:</p> <p>*Las sesiones organizadas desde orientación se retrasan porque hay coincidencias con numerosas actividades programadas para el alumnado.</p>			
7. OTRAS PROPUESTAS DE MEJORA EN RELACIÓN CON LOS OBJETIVOS	Indicador	Responsable	Temporización
Eliminación de toda la pared cristalizada existente en el aula de metal con la finalidad de prevenir un posible accidente en caso de rotura (este aula está ubicada y suspendida en la parte superior del taller de metal), insonorizar el propio aula para evitar el ruido provocado en el taller.	<p>-Proyecto de la obra necesaria.</p> <p>-Presupuesto de las obras necesarias.</p>	<p>-Directora (Mª Dolores Muñoz Sánchez).</p> <p>-Jefe Departamento Soldadura (José Mª Ramírez Rodríguez)</p>	-Inicio de curso.
<p>LOGROS</p> <p>-El viernes 10 de febrero viene el constructor para medir y poder presupuestar el trabajo.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>-Estamos a la espera de que salga, desde la DGFP, una convocatoria destinadas a mejoras en los ciclos.</p>			EN PROCESO
Establecer al Coordinador de TDE como primer responsable para dar a conocer al alumnado de nueva incorporación el entorno digital (herramientas avanzadas de buscadores, plataforma educativa, mensajería) utilizado en nuestro centro, para que puedan hacer un uso correcto del mismo.	<p>-Horas dedicadas a dicha tarea.</p> <p>-Número de alumnos/as que recibe dicha formación.</p>	-Coordinador. TDE (Adolfo Vázquez Sánchez).	-Inicio del curso.
<p>LOGROS</p> <p>- Se divide a los grupos de 1º ESO en dos desdobles y se les explica como acceder al classroom, al pasen y cómo desde el ipasen de sus tutores legales (padres/madres) pueden obtener nueva credencial en caso de olvido. También se explica cómo cambiar la contraseña original por otra. Y adaptar la credencial original.</p> <p>- Se dedican tres horas en total, una por cada grupo de 1º ESO y una hora más para alumnado con dificultades para conectarse o introducir credenciales en el móvil. Se ha atendido entre 80 y 90 alumnos/as.</p> <p>- Durante el curso se continúa dando cobertura al alumnado que presenta problemas en las credenciales para entrar en la plataforma educativa.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>- Los problemas que surgen son debido al olvido de las credenciales por parte del alumnado.</p>			PROPUESTA CONSEGUIDA
Establecer sistema de videovigilancia en las zonas comunes de nuestro Centro a través de un circuito de cámaras de seguridad con la finalidad de controlar las incidencias que ocurran.	<p>-Presupuesto de la instalación.</p> <p>-Documentación exigida por la legislación existente.</p>	<p>Directora (Mª Dolores Muñoz Sánchez).</p> <p>Jefe de Estudios (Juan Miguel Galindo Valle).</p>	-Inicio del curso.
<p>LOGROS</p> <p>-No se ha llegado a solicitar ningún presupuesto.</p> <p>DIFICULTADES</p> <p>- No procede.</p>			PROPUESTA NO CONSEGUIDA

